

Step0コース

★コース概要★

全くパソコンに触れたことの無い方も、安心していただける、初めての方専用のコースです。パソコンを一生の友として活用する秘訣は、始めにその基礎を「ゆっくり」「楽しみながら」「納得が行くまで」習得することです。

パソコンの電源の入れ方から始まり、パソコンの基礎をゆっくり、ていねいに学べます。また、初心者の方にもわかりやすい独自のテキストを使用し、パソコンのできる一通りのことをご紹介します。パソコンをゼロから学びましょう。安心して学ぶにはここからのスタートがおすすめです！

第1回目	初めてのパソコン	第1章	マウス操作に慣れよう、起動と終了
第2回目		第2章	ウィンドウって何？ 文字の入力
第3回目		第3章	文字入力に慣れよう
第4回目		第4章	文章を入力しよう
第5回目	ジャストホーム	第1章	のし紙を作ろう
第6回目		第2章	名前シールを作ろう
第7回目		第3章	お誕生ハガキを作ろう
第8回目		第4章	はがき作成復習／カレンダー作成
第9回目	ワード	第1章	旅行宿泊先メモを作ろう
第10回目		第2章	A4サイズのポスターを作ろう
第11回目		第3章	鎌倉散策のご案内を作ろう
第12回目		第4章	お礼状のはがきを作ろう
第13回目	インターネット	第1章	ホームページを見よう
第14回目		第2章	ホームページの活用(検索)
第15回目		第3章	電子メールを使ってみよう
第16回目		第4章	電子メールの活用
第17回目	エクセル	第1章	お誕生日プレゼントリストの作成
第18回目		第2章	住所録を作ろう
第19回目		第3章	歩こう会参加者リストの作成
第20回目		第4章	家族の予定表を作ってみよう

*コースの内容・順番は変更される可能性があります。予めご了承ください。

[ホームへ](#)

Step1コース

★コース概要★

ある程度パソコンは触ったことがある、日本語入力(入力変換-確定)は特に問題なし、一度習ったことはあるけれどその後が続かない、という方に最適なコースです。パソコンとWindowsのもっとも基本的な操作から、ワープロのさまざまな編集、表計算の基礎から計算、インターネット等各種ソフトの具体的な使用方法、活用方法を6ヶ月で学びます。パソコンの使い方を一通り、総合的に学びます。ステップアップのためにも基礎は必要です。ある程度触れる方でも、復習をかねて学べるコースです。

第1回目	ウィンドウズ	第1章	入りに便利な機能を使おう
第2回目		第2章	ファイルって何？フォルダって何？
第3回目		第3章	パソコンの中の整理整頓
第4回目		第4章	メディアに保存してみよう
第5回目	ジャストホーム	第1章	自分の名刺を作ろう
第6回目		第2章	はがき作成
第7回目		第3章	住所録と宛名印刷
第8回目		第4章	写真加工とシール作成
第9回目	ワード	第1章	童謡「かたつむり」
第10回目		第2章	簡単レシピじゃこご飯
第11回目		第3章	バス旅行のお知らせ
第12回目		第4章	写真入り旅のお便り
第13回目	インターネット	第1章	インターネットのさまざまな機能
第14回目		第2章	便利で楽しいWEBページ
第15回目		第3章	メールのさまざまな機能
第16回目		第4章	HTMLメールの活用
第17回目	エクセル	第1章	エクセルについて、お買い物表と計算
第18回目		第2章	バザー売り上げ明細表を作ろう
第19回目		第3章	ふりがなつきの住所録を作ろう
第20回目		第4章	体重測定グラフを作ろう

*コースの内容・順番は変更される可能性があります。予めご了承ください。

[ホームへ](#)

Step2コース

★コース概要★

ステップ1を修了の方対象のコースです。ステップ1の内容をもっと自分のものにしたい、理解した部分についてはもう少し極めてみたい、という方にお勧めです。

ステップ1でおこなった内容を中心に文字入力や操作方法も増えてきますが一歩進んだ内容でスキルアップを目指していきます！

また、インターネットではGoogleの活用方法を学んでいきより楽しくインターネットが行えるようになります

第1回目	ウィンドウズ	第1章	パソコンの中を見てみよう
第2回目		第2章	スタートメニューを見てみよう
第3回目		第3章	ファイルを管理しよう
第4回目		第4章	パソコンを快適に使おう
第5回目	ワード	第1章	「旅の便り」の作成
第6回目		第2章	我が家の防災メモ
第7回目		第3章	バザー会場への地図
第8回目		第4章	地区運動会のお知らせ
第9回目	エクセル	第1章	連絡網を作ろう
第10回目		第2章	同窓会幹事～名簿の管理
第11回目		第3章	同窓会幹事～往復はがき
第12回目		第4章	同窓会会計報告書を作ろう
第13回目	ジャストホーム	第1章	住所録を変換しよう
第14回目		第2章	同窓会の案内(往復はがき)
第15回目		第3章	アルバムを作ろう(前編)
第16回目		第4章	アルバムを作ろう(後編)
第17回目	インターネット	第1章	Google検索を使いこなそう
第18回目		第2章	GoogleMapを便利に使おう
第19回目		第3章	インターネットショッピングを楽しもう
第20回目		第4章	電子メールを使いこなそう

*コースの内容・順番は変更される可能性があります。予めご了承ください。

[ホームへ](#)

Step3コース

★コース概要★

ステップ2以上を終了した方が対象のコースです。パソコンをもっと活用したい方、ワードやエクセルの機能をもっと知りたい方にお勧めです。ワープロ・表計算・画像処理・フリーソフト体験のほか、人気のデジカメ講座もコースの中で学ぶ充実した内容です。パソコンの一步進んだ使い方を学んで、パソコンを自分のものにしてしましましょう！

第1回目	ワード	第1章	ピクニックのしおりを作ろう
第2回目		第2章	段組みを活用してみよう
第3回目		第3章	オートシェイプで果物を描こう
第4回目		第4章	オリジナル便箋と封筒を作ろう
第5回目	デジカメ		操作復習と練習問題
第6回目			操作復習と練習問題
第7回目			デジタルカメラの基礎知識を学ぼう
第8回目			デジタルカメラで撮影してみよう
第9回目	写真編集		写真の取り込みと閲覧
第10回目			デジタルカメラ写真の印刷と活用
第11回目			
第12回目			フリーソフト「Photoscape」活用
第13回目	エクセル	第1章	バザー会計報告書を作ろう
第14回目		第2章	写真注文表を作ってみよう
第15回目		第3章	旅行の精算表を作ろう
第16回目		第4章	住所録を活用しよう
第17回目	インターネット		操作復習と練習問題
第18回目			操作復習と練習問題
第19回目			
第20回目			

*コースの内容・順番は変更される可能性があります。予めご了承ください。

[ホームへ](#)

Step4コース

★コース概要★

ステップ3以上修了以上の方対象のコースです。パソコンをもっと活用したい方、使いこなしたい方にお勧めです。復習しつつワープロ・表計算のスキルを一段とアップさせましょう。インターネットの便利な使い方もたくさんご紹介します！世界で一つあなただけのアルバム「マイブック」の作成があります！

第1回目	ワード	第1章	同窓会の招待状を作ろう
第2回目		第2章	新聞風チラシを作ろう
第3回目		第3章	小冊子を作ろう(前編)
第4回目		第4章	小冊子を作ろう(後編)
第5回目	エクセル		操作復習と練習問題
第6回目			操作復習と練習問題
第7回目		第1章	データベース
第8回目		第2章	ピボットテーブル
第9回目	インターネット	第3章	WordとExcelの連携
第10回目		第4章	図表ギャラリー
第11回目			操作復習と練習問題
第12回目			操作復習と練習問題
第13回目	インターネット		クラウド活用～クラウドって何？
第14回目			クラウド活用～クラウド活用編
第15回目			Google Picasaで写真整理
第16回目			Google Picasaを活用してみよう(1)
第17回目			Google Picasaを活用してみよう(2)
第18回目			GoogleカレンダーとGoogle+を活用しよう
第19回目			いろんなブラウザを使ってみよう
第20回目			ソーシャルネットワークを活用してみよう

*コースの内容・順番は変更される可能性があります。予めご了承ください。

[ホームへ](#)

料金(税込価格)

入会金 5,400円

受講料 10,800円

教材費 64,800円

※全コース共通

※入会金は初回のみ

パソコンープ木野教室

お問い合わせ＆お申し込み先

kino@rakukinopc.net

Tel: 0155-31-2110